



SELEÇÃO PARA CONTRATAÇÃO COLABORADORES PARA O CENTRO DE TREINAMENTO

Fortaleza, 9 de novembro de 2020

A **Confederação Brasileira de Karate-CBK**, entidade de administração do Karate do Brasil, comunica que está abrindo processo de contratação para Colaboradores para o Centro de Treinamento da Confederação Brasileira de Karate, localizado na Avenida Ulisses Guimarães, 100, Bairro Iparana, Caucaia/CE.

ENTREGA DE CURRÍCULO

Período: de 9 a 20 de novembro de 2020

Entrega presencial:

- Rua Pedro Rufino, 40 – Sala A, Varjota, Fortaleza/CE, CEP 60.175-100 das 14h às 17h;
- Avenida Abolição, 3544 – Varjota (Térreo) das 14h às 17h;
- Centro de Treinamento da CBK, Avenida Ulisses Guimarães, 100, Bairro Iparana, Caucaia/CE

Entrega On-line: karatecbk@uol.com.br e secretariacbk@uol.com.br

FUNÇÃO	ATIVIDADE	REQUISITOS MÍNIMOS	VAGAS/ CARGA HORÁRIA	PERÍODO DE CONTRATAÇÃO SALÁRIO
SEGURANÇA	Serviços de segurança, que consiste em executar rondas nas dependências do Centro de Treinamento, e vias de acesso adjacentes, identificando qualquer movimento suspeito e tomando as medidas cabíveis, verificar bagagens e cargas transportadas na entrada ou saída do Centro de Treinamento, inspecionar as dependências. Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.	Experiencia na área.	1 VAGA 40h/sem.	De 01/12/2020 a 31/05/2021 R\$: 4.000,00
SERVIÇOS GERAIS - MANUTENCAO E	Serviços de manutenção preventiva e corretiva quadro de força, comandos elétricos e demais equipamento de energia	Experiencia na área.	1 VAGA 40h/sem.	De 01/12/2020 a 28/02/2021



CONFEDERAÇÃO BRASILEIRA DE KARATE

Entidade Nacional de Administração do Desporto Karate - Fundada em 11/09/1987
Reconhecida pelo MEC - Portaria n.º 551/87 - Filiada a World Karate Federation
Vinculada ao Comitê Olímpico do Brasil - Modalidade Reconhecida pelo C.O.I.

CONSERVACAO PREDIAL	no Centro de Treinamento, analisa as necessidades de troca e regulagem de peças e aplica testes de funcionamento. Na parte Hidráulica, manutenção preventiva e corretiva das instalações de tubulações, inspecionar materiais e operacionalizar a substituição de peças das instalações. Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.			R\$: 4.000,00
SERVIÇOS GERAIS - SERVICO DE HIGIENIZACAO E LIMPEZA	Serviços gerais com ênfase na higienização e limpeza das estruturas e equipamentos do Centro de Treinamento e manutenções gerais. Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.	Experiencia na área.	1 VAGA 40h/sem.	De 01/12/2020 a 31/05/2021 R\$: 2.000,00
ADMINISTRADOR	Serviços de Administração no Centro de Treinamento, que consiste em: administração geral das áreas, planejar e organizar o uso dos recursos pessoais e financeiros acompanhar o funcionamento total dos setores ligados ao CT bem como executar, elaborar estratégias para melhorar o desempenho das atividades, evitando desperdícios e reduzindo custos. Executar outras atividades correlatas ao cargo e/ou determinadas pelo superior imediato.	- Superior Completo em Administração.	1 VAGA 40h/sem.	De 01/12/2020 a 31/05/2021 R\$: 10.000,00

Sede Administrativa: Rua Pedro Rufino 40 - sala A - Varjota - Fortaleza/CE – Cep 60175-100
CNPJ 03.637.014/0001-09 Tel: (85) 3048-6855

Blog: www.cbkarate.blogspot.com.br - Site: www.karatedobrasil.com
E-mail: karatecbk@uol.com.br / secretariacbk@uol.com.br